

Väljaandja:
Akti liik:
Teksti liik:
Redaktsiooni jõustumise kp:
Redaktsiooni kehtivuse lõpp:
Avaldamismärge:

Kanepi Vallavolikogu
määrus
algtekst-terviktekst
14.10.2019
Hetkel kehtiv
RT IV, 11.10.2019, 39

Korteriühistute toetamise kord

Vastu võetud 19.09.2019 nr 10

Määrus kehtestatakse kohaliku omavalitsuse korralduse seaduse § 6 lg 1 ja § 22 lg 1 p 5 alusel.

§ 1. Reguleerimisala ja eesmärk

- (1) Määrusega kehtestatakse Kanepi valla eelarvest korteriühistule toetuse andmise tingimused ja kord.
- (2) Toetuse eesmärk on kortermajade, selle tehnosüsteemide ja ümbruse korrastamine ning jäätmete liigiti kogumise edendamine ning sellega valla elukeskkonna parandamine ja atraktiivsemaks muutmine.
- (3) Toetatavatele tegevustele kohaldatakse ehitusseadustiku ja Kanepi valla heakorraeeskiri sätteid.

§ 2. Toetatavad tegevused

Toetatavad tegevused on:

- 1) jäätmemaja ehitamine arvestusega, et jäätmemaja mahutab vähemalt segaolmejäätmete, paberi ja kartongi, biojäätmete ning pakendite mahuti;
- 2) kortermaja parkimisplatsi korrastamine või parkla ehitamine või laiendamine;
- 3) kortermaja puukuuri ehitamine;
- 4) üldkasutatavate korstnate korrastamine või uute ehitus ja/või kehtivate nõuetega vastavusse viimine;
- 5) üldkasutatavate elektrisüsteemide korrastamine ja/või kehtivate nõuetega vastavusse viimine;
- 6) kinnistul asuvate vee- ja kanalisatsioonitrasside ehitamine ja/või korrastamine;
- 7) kortermaja katusekatte vahetus;
- 8) üldkasutatavate trepikodade ehitamine ja/või korrastamine;
- 9) ventilatsiooni süsteemide korrastamine;
- 10) mänguväljakute rajamine;
- 11) hoone ja selle konstruktsioonide või tehnosüsteemide ekspertiiside teostamine.

§ 3. Toetuse taotleja

- (1) Toetuse taotlejaks võib olla Kanepi valla kolme või enama korteriomandiga korteriühistu (edaspidi taotleja).
- (2) Toetust on võimalik taotleda kortermajadel, mis on ehitatud enne 01.01.2003.
- (3) Taotlejal on käesoleva korra järgi eraldatud toetuse saamisest möödunud rohkem, kui 3 aastat.

§ 4. Taotlusvooru väljakuulutamine

Kui Kanepi valla eelarves on toetuse maksmiseks raha ette nähtud, kuulutab Kanepi vallavalitsus taotlusvooru välja peale eelarve vastuvõtmist esimese poolaasta jooksul. Teave toetuse taotlemise võimaluse kohta avaldatakse Kanepi valla kodulehel ja valla ajalehes. Taotluse esitamise tähtaeg on taotlusvooru väljakuulutamise vähemalt kaks kuud hilisem.

§ 5. Toetuse taotlemine

- (1) Toetuse taotleja esitab Kanepi Vallavalitsusele vormikohase taotluse vastavalt määruse lisale 1 koos kõigi järgnevatel dokumentidega:
 - 1) korteriomanike hääletamusega tehtud otsus toetuse taotlemiseks;
 - 2) vähemalt kolmelt ettevõtjalt võetud hinnapakumuse toetatava tegevuse kohta;
 - 3) maa omaniku nõusolek, kui tegevus on kavandatud võõrale maale;
 - 4) garantiikiri korterelamu seadusliku esindaja allkirjaga omaosaluse katmise kohta;
 - 5) vajadusel joonised, fotod või illustratiivsed vaated;
 - 6) vajadusel kavandatava tegevuse ehitusteatis või ehitusluba, võib esitada peale toetuse andmise otsuse tegemist.

(2) Taotlus tuleb esitada taotlusvooru käigus Kanepi vallavalitsusele.

§ 6. Nõuetele vastavuse kontrollimine

(1) Taotleja ning taotluse nõuetele vastavuse hindamiseks kontrollitakse:

- 1) taotleja andmeid e-äriregistrist;
- 2) taotluse esitanud füüsilise isiku esindusõigust;
- 3) määruses sätestatud dokumentide olemasolu ja nõuetele vastavust;

(2) Kui taotluses esineb puudusi, teavitatakse sellest taotlejat ning antakse seitsmepäevane tähtaeg puuduste kõrvaldamiseks. Kui taotleja ei kõrvalda puudusi selle tähtaja jooksul, jäetakse taotlus läbi vaatamata.

(3) Taotlus jäetakse läbi vaatamata, kui taotlus või taotleja ei vasta määruses sätestatud nõuetele.

(4) Puuduste kõrvaldamise tähtaja määramisest, taotluse läbi vaatamata jätmisest ning taotluse kohta tehtud otsusest teavitatakse taotlejat taotluses märgitud e-posti aadressil.

§ 7. Toetuse suurus

(1) Toetuse suuruse määramisel lähtutakse taotleja poolt esitatud hinnapakumusest (edaspidi kogumaksumus).

(2) Väljamaksmisele kuuluva lõpliku toetuse suurus võib väheneda käesoleva määruse § 13 lõigetes 2 ja 4 sätestatud juhtudel.

(3) Toetuse suuruseks on kuni 40% kavandatud ehitise või rajatise kogumaksumusest kuid mitte rohkem kui 4000 eurot.

§ 8. Toetuse andmine või toetuse andmata jätmine

(1) Toetuse taotluste läbivaatamiseks ja nende nõuetele vastavuse hindamiseks moodustab vallavalitsus 3 liikmelise komisjoni.

(2) Toetuse andmise või toetuse andmata jätmise otsustab vallavalitsus korraldusega kahe kuu jooksul pärast taotlusvooru lõppemist.

(3) Toetuse taotluste hindamisel lähtub vallavalitsus järgmistest kriteeriumitest:

- 1) probleemi lahenduse terviklikkus;
- 2) projekti kogukondlik tähtsus;
- 3) lahendatava probleemi ohtlikkus inimestele ja ümbritsevale keskkonnale;
- 4) omafinantseeringu suurus.

§ 9. Lepingu sõlmimine

(1) Vallavanem sõlmib taotlejaga, kellele on otsustatud toetust anda (edaspidi toetuse saaja), toetuse kasutamise lepingu hiljemalt kahe kuu jooksul arvates toetuse andmise otsuse tegemisest.

(2) Juhul kui käesoleva paragrahvi lõikes 1 nimetatud aja jooksul lepingut tulenevalt toetuse saaja tegevusest või tegevusetusest ei sõlmita, kaotab toetuse andmise otsus kehtivuse.

§ 10. Lepingu sisu

Lepingus sätestatakse:

- 1) toetuse objekt;
- 2) toetuse saamise sihtotstarve;
- 3) toetuse suurus;
- 4) tööde lõpetamise tähtpäev, mis ei tohi olla hiljem kui toetuse andmisele järgneva aasta 15. november;
- 5) lepingu poolte õigused ja kohustused;
- 6) lõpparuande ja kuludokumentide esitamise aeg ja kord;
- 7) vastutus lepingu rikkumise korral;
- 8) lepingu lõpetamise alused.

§ 11. Kontroll

(1) Vallavalitsusel on õigus nõuda toetuse saajalt lisainformatsiooni ja täiendavaid dokumente tööde tegemise kohta.

(2) Toetuse sihtotstarbelise kasutamise kontrollimisel lähtub vallavalitsus käesolevast määrusest, toetuse taotlemisel esitatud dokumentidest, toetuse andmise otsusest ja lepingust.

§ 12. Aruandlus

Toetuse saaja on kohustatud esitama tehtud tööde kohta määruse lisa 2 kohase aruande (edaspidi aruanne), kuludokumentid (arved ja nende tasumist tõendavad dokumendid) ja teostatud tööde üleandmis/vastuvõtu akti esimesel võimalusel peale ehitustööde lõppemist, kuid hiljemalt toetuse andmisele järgneva aasta 1. detsembriks.

§ 13. Toetuse väljamaksmine, vähendamine ja väljamaksmata jätmine

(1) Toetus makstakse toetuse saajale välja 10 tööpäeva jooksul pärast aruande ja kuludokumentide esitamist ning vajadusel paikvaatluse tegemist.

(2) Kui käesoleva määruse § 11 nimetatud kuludokumente ei ole esitatud hinnapakkumuses toodud summa ulatuses, vähendatakse proportsionaalselt määratud toetuse summat.

(3) Vallavalitsusel on õigus jätta toetus välja maksmata, kui:

- 1) toetuse taotlemisel või lepingu sõlmimisel on esitatud valeandmeid;
- 2) toetuse saaja ei esita määratud tähtajaks tööde tegemise kohta aruannet;
- 3) töid, mille jaoks toetus eraldati, ei tehtud.

(4) Vallavalitsusel on õigus jätta toetus välja maksmata või toetust vähendada, kui tööd ei ole tehtud toetuse taotlemisel ja lepingu sõlmimisel esitatud dokumentide kohaselt.

§ 14. Määruse jõustumine

Määrus jõustub kolmandal päeval peale Riigi Teatajas avaldamist.

Kaido Kõiv
volikogu esimees

[Lisa Taotlus](#)

[Lisa Aruanne](#)